

## **Barnehagens vedtekter og retningslinjer**

### **1. Eierforhold**

Heimvang Barnehage er en privat drevet barnehage, med økonomisk grunnlag fra statstilskudd til barnehagedriften og foreldrebetaling. Sidsel Dalen står som eier av barnehagen.

### **2. Formål**

Barnehagen skal drives i samsvar med Lov om barnehager og Barne- og familiedepartementets forskrifter og retningslinjer for familiebarnehager, samt vedtak og planer som gjelder for barnehagen.

Barnehagen er godkjent for opptil 20 heldagsplasser, eller en kombinasjon av hel- og halvdagsplasser som tilsvarer samme daglige belastning, for barn i alderen åtte måneder til tre år.

Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i samarbeid med barnas hjem.

### **3. Opptaksmyndighet**

Det er eier som har ansvar for helhetsvurdering av opptaket og har opptaksmyndighet. Det vil vektlegges å størst mulig grad sikre et balansert forhold i sammensetningen av barnegruppen.

### **4. Opptakskrets**

Vår primære opptakskrets er husstander i Vinderen og Slemdals skolekrets.

### **5. Opptakskriterier**

Våre opptakskriterier er som følger:

1. Barn som er omfattet av lov om barnehager: § 13 prioritet ved opptak
2. Familier som har prioritert Heimvang på søkelisten
3. Søsken og slektinger av barna i Heimvang barnehage.
4. Barn som bor i områdene Vinderen og Slemdals skolekrets.
5. Hensiktsmessig alderssammensetning.

### **6. Opptaksperiode**

Hovedopptaket går fra 1. mars til 1. september. Vi tar da inn barn fra starten av semester, 1. august hvert år. Ledige plasser vil i løpet av året bli tildelt blant de som har liggende søknad hos barnehagen. Barn som tildeles plass i barnehagen kan beholde denne til 31.07 det året barnet fyller 3 år. Ved eventuelle endringer i støttegrunnlaget fra Stat/Kommune forbeholder Eier seg retten til å endre reglene for opptaksperioden.

## **6. Oppholdsbetaling**

Jfr § 15 i Barnehageloven: Stortinget fastsetter oppholdsbetaling.

### **For foreldre med flere barn i barnehage:**

Med søskenmoderasjon for barn nummer to - 30 %.

Med søskenmoderasjon for barn nummer tre – gratis barnehageplass.

### **I tillegg komme matpenger.**

Depositum tilsvarende 2 måneders betaling innbetales ved tildeling av plass, som betales tilbake når barnet tas ut av barnehagen.

Plass i barnehagen betales fra den dato plassen tilbys familien. Foreldre/foresatte betaler alltid for hele måneder.

## **8. Inntektsgradert betaling**

Hvis maksprisen er høyere enn 6 prosent av den samlede inntekten til husholdningen, skal familien ha redusert pris.

Man kan søke om å få lavere pris for barnehage dersom barnet bor i en husholdning med en lav årlig inntekt.

### **Søknadsfrist:**

Nye familier må søke redusert foreldrebetaling senest to uker etter at man har takket ja til tilbud om plass.

For de som har barn som allerede går i barnehage må søknad sendes hvert år, og senest innen utgangen av juni.

## **9. Oppsigelse og mislighold**

Plass i barnehagen må skriftlig sies opp med to virkemåneders varsel, gjeldende fra den 1. i hver måned. Kontingenten skal betales i oppsigelsestiden. Oppsigelsestiden gjelder også for de som har takket ja, men som ombestemmer seg og ikke benytter seg av plassen.

Ved utløpet av oppsigelsestiden vil depositum / andel tilbakebetales til pålydende, eventuelt avkortet for manglende oppholdsbetaling i oppsigelsestiden.

Heimvang Barnehage v/eier kan også si opp avtaleforholdet med 2 måneders varsel.

Oppsigelse kan forekomme ...

- ved manglende oppholdsbetaling og øvrig mislighold iht vedtekter og avtaler.
- ved endringer i leieforholdet av barnehagelokalene
- ved endringer i rammebetingelser og tilskuddssatser for familiebarnehagen
- ved besluttet nedlegging av driften

### **10. Barnehagens åpningstider.**

Barnehagen har åpent 5 dager i uken, fra klokken 07:45 til klokken 16.15.

Heimvang Barnehage har stengt en måned for sommerferie, dagene mellom jul og nyttår samt i hele Påskeuken.

Barnehagen har 5 planleggingsdager i løpet av året. Barnehagen har da stengt. Tidspunktet for planleggingsdagene fastsettes av eier. Foreldre/foresatte vil bli orientert om dette i god tid.

### **11. Arealnorm**

Vi forholder oss til bydelens arealnorm – som er 4,5 m<sup>2</sup> for barn under tre år, og 3,5 m<sup>2</sup> for barn over tre år.

### **12. Forsikring av barna i barnehagen**

Barna i barnehagen er forsikret med en kollektiv ulykkesforsikring.

### **13. Foreldreråd og samarbeidsutvalg**

For å sikre samarbeidet med barnas hjem, skal hver barnehage ha et foreldreråd og et samarbeidsutvalg.

Foreldrerådet består av foreldrene/de foresatte til alle barna og skal fremme deres fellesinteresser og bidra til at samarbeidet mellom barnehagen og foreldregruppen skaper et godt barnehagemiljø. Er det i forskrift etter § 15 satt maksimalgrense for foreldrebetaling, kan bare foreldrerådet samtykke i foreldrebetaling ut over dette.

Samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen, slik at hver gruppe er likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske, men ikke med flere representanter enn hver av de andre gruppene.

Barnehageeieren skal sørge for at saker av viktighet forelegges foreldrerådet og samarbeidsutvalget.

### **14. Internkontroll**

I hht barnehageloven § 7 henvises det til barnehagens egen sjekklister og dokumentasjon for internkontroll.

### **15. Taushetsplikt**

Ansatte og foreldre er pålagt taushetsplikt i forhold som på noen måte angår barnehagens ve og vel, og alle personlige eller fortrolige forhold for barn, deres foresatte og personale. Taushetsplikten gjelder også etter at arbeidsforholdet er avsluttet.

## **16. Spesielle krav til de ansatte ifm Barnehagelovens paragrafer:**

### **§ 19. *Politiattest***

Den som skal arbeide i barnehage må legge fram tilfredsstillende politiattest. Attesten skal vise om vedkommende er siktet, tiltalt eller dømt for seksuelle overgrep mot barn.

Personer som er dømt for seksuelle overgrep mot barn, er utelukket fra arbeid i barnehager.

Kommunen kan kreve politiattest etter første ledd også for andre personer som regelmessig oppholder seg i barnehagen.

Departementet gir utfyllende forskrifter om politiattester.

### **§ 22. *Opplysningsplikt til barneverntjenesten***

Barnehagepersonalet skal i sitt arbeid være oppmerksom på forhold som kan føre til tiltak fra barneverntjenestens side.

Uten hinder av taushetsplikt skal barnehagepersonalet gi opplysninger til barneverntjenesten når det er grunn til å tro at et barn blir mishandlet i hjemmet, eller det foreligger andre former for alvorlig omsorgssvikt, jf. lov om barneverntjenester § 4-10, § 4-11, § 4-12. Det samme gjelder når et barn har vist alvorlige adferdsvansker over tid, jf. samme lov § 4-24. Også etter pålegg fra de organer som er ansvarlige for gjennomføringen av lov om barneverntjenester, plikter barnehagepersonalet å gi slike opplysninger. Opplysninger skal normalt gis av Eier.

### **§ 23. *Helsekontroll av barn og personale***

Før et barn begynner i barnehage, skal det legges fram erklæring om barnets helse. Dersom barnet har møtt til de ordinære undersøkelser på helsestasjon, kan slik erklæring gis av barnets foresatte.

Barnehagens personale har plikt til å gjennomgå tuberkulosekontroll i henhold til gjeldende regelverk.

## **17. Dugnad**

Det er en dugnad i barnehagens uteområde i løpet av året.

Oslo, 03.01.2014\*

Sidsel Dalen

Eier

\*Oppdatert 15.02.2020

\*Oppdatert 09.04.2021

\*Oppdatert 02.02.2024